

BỘ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO
TRƯỜNG ĐẠI HỌC CÔNG NGHỆ SÀI GÒN

Số: 132/QĐ-DSG-HCQT

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM

Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Tp. Hồ Chí Minh, ngày 24 tháng 05 năm 2017

QUYẾT ĐỊNH

V/v Ban hành Quy định chức năng – nhiệm vụ Phòng Công tác Sinh viên

HIỆU TRƯỞNG TRƯỜNG ĐẠI HỌC CÔNG NGHỆ SÀI GÒN

Căn cứ Quyết định số 57/2004/QĐ-TTg, ngày 06/4/2004 của Thủ tướng Chính phủ về việc thành lập Trường Đại học DL Kỹ nghệ TP. Hồ Chí Minh;

Căn cứ Quyết định số 52/2005/QĐ-TTg, ngày 16/3/2005 của Thủ tướng Chính phủ về việc đổi tên Trường Đại học DL Kỹ nghệ TP. Hồ Chí Minh thành Trường Đại học DL Công nghệ Sài Gòn;

Căn cứ Quyết định số 4488/QĐ-BGDĐT, ngày 19/10/2015 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc công nhận Hiệu trưởng Trường Đại học Công nghệ Sài Gòn;

Căn cứ tình hình thực tế,

QUYẾT ĐỊNH

- Điều 1.** Ban hành kèm theo quyết định này “**Quy định chức năng – nhiệm vụ Phòng Công tác Sinh viên**” Trường Đại học Công nghệ Sài Gòn;
- Điều 2.** Quyết định có hiệu lực kể từ ngày ký. Những quy định trước đây trái với quy định này sẽ không còn hiệu lực;
- Điều 3.** Phòng Công tác Sinh viên, các khoa, phòng, ban, trung tâm và các bộ phận có liên quan chịu trách nhiệm thi hành quyết định này./.

Nơi nhận:

- TT HDQT (để báo cáo);
- Ban Giám hiệu;
- Như điều 3;
- Lưu P. HCQT. *TH*



HIỆU TRƯỞNG

PGS. TS. Cao Hào Thi

QUY ĐỊNH CHỨC NĂNG – NHIỆM VỤ PHÒNG CÔNG TÁC SINH VIÊN

(Ban hành kèm theo Quyết định số 132/QĐ-DSG-HCQT, ngày 24/05/2017)

Nhận ủy nhiệm của Hiệu trưởng, tổ chức, quản lý, điều hành công tác của Trường đối với sinh viên, đồng thời là một bộ phận trong hệ thống tổ chức của Trường, có trách nhiệm chăm lo cho quyền lợi và nghĩa vụ chính đáng của sinh viên trong Nhà trường.

- 1) Tổ chức, quản lý, điều hành các công tác của trường đối với sinh viên.
 - 1.1. Công tác giáo dục chính trị, phẩm chất, đạo đức;
 - 1.2. Các hoạt động của sinh viên về các mặt chính trị - xã hội đã được chỉ đạo;
 - 1.3. Các hoạt động văn hóa thể thao của sinh viên;
 - 1.4. Các hoạt động mang tính trí tuệ sáng tạo của sinh viên;
 - 1.5. Các công tác đảm bảo thực hiện “Quy chế dân chủ ở cơ sở” đối với sinh viên;
 - 1.6. Các hoạt động của sinh viên có nghĩa vụ đóng góp vào công tác chung của Trường và xã hội.
 - + Nghĩa vụ công dân;
 - + Nghĩa vụ chấp hành “Nội qui học đường” và các quy định liên quan;
 - + Nghĩa vụ xây dựng môi trường giáo dục an ninh, lành mạnh, “Xanh – Sạch – Đẹp”, nhân văn, đầy sức sống và sáng tạo;
- 2) Tổ chức, quản lý và điều hành việc đánh giá phẩm chất đạo đức sinh viên theo Quy chế của Bộ Giáo dục & Đào tạo.

Tổng hợp, nhận xét và đề xuất các chủ trương, biện pháp tác động tích cực đến quá trình rèn luyện phẩm chất đạo đức sinh viên.
- 3) Đề xuất, tổ chức, quản lý điều hành các hoạt động liên quan tới nhu cầu, quyền lợi của sinh viên về:
 - Học tập;
 - Hoạt động sáng tạo;
 - Đời sống;
 - Văn hóa thể thao;
 - Việc làm;

- Giao lưu trong giới và xã hội;
 - Giao lưu nghề nghiệp.
- 4) Phối hợp công tác với các đoàn thể và các bộ phận khác của Trường để thực hiện công tác của Phòng.
 - 5) Kiểm tra, đánh giá các mặt công tác thuộc phòng, mối quan hệ ảnh hưởng của các mặt công tác khác trong trường, đề xuất các chủ trương, biện pháp nâng cao hiệu quả và chất lượng công tác được giao.
 - 6) Dự toán kinh phí hoạt động hằng năm và phương tiện phục vụ nhiệm vụ công tác của phòng.
 - 7) Định kỳ báo cáo Ban Giám hiệu.
 - 8) Trưởng phòng là người trực tiếp chịu trách nhiệm tổ chức, quản lý và điều hành thực hiện các nhiệm vụ trên.

Trưởng phòng đề xuất và thông qua Ban Giám hiệu các yêu cầu và biện pháp cần thiết để hoàn thành trách nhiệm được giao./.

**HIỆU TRƯỞNG**
TRƯỜNG
ĐẠI HỌC
CÔNG NGHỆ
SÀI GÒN
PGS. TS. Cao Hào Thi